

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Старокулаткинская средняя школа № 1»

ПРИКАЗ

01.09.2022 г

№ 146 -од

р.п.Старая Кулатка

**О школьной
службе примирения**

В соответствии с реализацией положений Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации № 1916-р от 15 октября 2012 года, согласно письму с рекомендациями МИНОБРНАУКИ по организации школьной службы примирения в образовательных организациях от 18 декабря 2015 года N 07-4317, на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Продолжить в МБОУ «Старокулаткинская средняя школа №1» функционирование Школьной службы примирения (далее ШСП) с 01.09.2022 г.

2. Педагогу-психологу Ханбиковой Зайтуне Темирхановне продолжить работу руководителем и куратором Школьной службы примирения.

3. Утвердить список сотрудников и детей-волонтеров, направленных на обучение восстановительным технологиям разрешений конфликтов в следующем составе:

• Педагоги:

Усманова Гульшат Ряхимжановна;
Кузьева Эльмира Алимжановна.

• Дети-волонтеры:

Абитов Дамир, обучающийся 11 класса;
Баширова Милена, обучающаяся 10 класса;
Сафарова Гульшат, обучающаяся 11 класса;
Ханбикова Ляйля, обучающаяся 11 класса;
Ханбикова Альмира, обучающаяся 10 класса;
Яфарова Элина, обучающаяся 10 класса.

4. Утвердить:

4.1 Положение о Школьной Службе Примирения (Приложение 1)

4.2 Устав Школьной Службы Примирения (Приложение 2)

4.3. Функциональные обязанности:

4.3.1 Для руководителя и взрослых:

Куратор Школьной службы примирения организует деятельность службы, проводит работу с педагогическим коллективом, родителями (законными представителями), привлекает обучающихся; проводит восстановительные программы; сопровождает обучающихся в разрешении конфликтных ситуаций; организует и проводит поддерживающие мероприятия для участников и детей-волонтеров из ШСП. В том числе осуществляет общее руководство деятельностью ШСП, взаимодействие с администрацией школы; проектирует работу ШСП; анализирует работу ШСП.

4.3.2. Для детей-волонтеров: Дети-волонтеры принимают участие в обучении и реализуют деятельность ШСП в рамках ученического совета самоуправления, привлекают обучающихся разрешать конфликтные ситуации конструктивными способами; анализируют конкретные случаи, руководствуясь принципами, перечисленными ниже в п. 4.4.

4.4 Принципы проведения программ Школьной службы примирения:

- согласия сторон, вовлеченных в примирительную программу;
- конфиденциальности, предполагающей обязательство службы примирения не разглашать полученные в ходе программы сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности;
- передачи ответственности за разрешение ситуации участникам примирительной программы;
- нейтральности: предполагается, что служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение;
- заглаживания причиненного вреда перед всеми участниками конфликтной ситуации;
- предоставления возможности существующим в школе сообществам понять друг друга и увидеть в каждом человека, исходя из личностных, а не ролевых отношений;
- снижения уровня агрессивности в школьном сообществе.

5. Администрации школы в лице заместителя директора по учебно-воспитательной работе Усмановой Г.Р. и куратору ШСП в лице Ханбиковой З.Т. довести до сотрудников школы основы и принципы работы школьной службы примирения.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Г.В. Баширова.

